

## Sponsorbeleid van de Kober groep

### Beleid

De Kober groep krijgt regelmatig sponsorverzoeken binnen. Om willekeur van sponsortoezeggingen te vermijden en eenduidig sponsorverzoeken te beoordelen is dit sponsorbeleid geformuleerd. Een sponsorverzoek moet in ieder geval aan een aantal eisen voldoen:

### Doelstelling van sponsoring door de Kober groep

De Kober groep wil door middel van sponsoring gericht op kinderen van 0 tot 13 jaar in de regio West-Brabant haar naamsbekendheid en/of imago als maatschappelijk betrokken onderneming verbeteren. Wij zien sponsoring als een vorm van samenwerken waarbij 2 partijen elkaar van dienst zijn.

### Eisen aan het te sponsoren project/organisatie

- De activiteit vindt in elk geval plaats in of heeft een relatie met de regio West-Brabant.
- De aanvrager is maatschappelijk betrokken (d.w.z. zet zich in voor een ander zonder er zelf belang bij te hebben).
- De activiteit is gericht op of heeft een relatie met kinderen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar.
- Het te sponsoren project/organisatie levert een bijdrage aan de doelstelling van sponsoring door de Kober groep.
- De geboden tegenprestatie moet in verhouding zijn met de gevraagde prestatie (qua tijd, inspanning en geld) en het wordt zichtbaar gemaakt dat de Kober groep sponsort (het gesponsorde project/organisatie dient professioneel te werken).
- De sponsoractiviteit moet passen bij de doelgroep en dienstverlening van de Kober groep. Bij het sponsoren van een kinderactiviteit moet er voor de Kober groep ook een actieve rol mogelijk zijn.
- Er wordt maximaal € 250,00 per verzoek beschikbaar gesteld.

De sponsorverzoeken worden beoordeeld op basis van het speciale sponsoraanvraagformulier (zie bijlage). Hierin moeten o.a. de volgende zaken worden beschreven:

- o Motivatie waarom de Kober groep als sponsor wordt benaderd;
- o Begroting van de kosten;
- o Duidelijke omschrijving wat van de Kober groep wordt verwacht en wat de Kober groep hiervoor terug krijgt (bijv. naamsvermelding bij activiteiten, op website, in advertentie, programmaboekje etc., vermelding in persbericht, plaatsen van borden of vlaggen, ter beschikking stellen van toegangskarten);
- o De geboden tegenprestatie moet in verhouding zijn met de gevraagde prestatie (qua tijd, inspanning en geld) en het wordt zichtbaar gemaakt dat de Kober groep sponsort (minimaal een persbericht).

## Overige uitgangspunten

- Sponsorverzoeken komen binnen bij de sponsorcommissie die bestaat uit de teamleider afdeling Communicatie & PR en de accountmanager Kober zakelijk.
- Meerjarige sponsorovereenkomsten worden afgesloten door het MT. Zij nemen hierin de beslissing. De afdelingen Communicatie & PR en Zakelijk hebben hierin een adviserende rol.
- Jaarlijks wordt in de begroting van Communicatie & PR een sponsorbudget opgenomen waarbij geldt op=op.

## Wat komt niet in aanmerking voor sponsoring?

- Gratis kinderopvang in ruil voor naamsvermelding. Wel mogelijk is het toepassen van een kortingsstaffel in ruil voor PR (zie ook verderop evenementenopvang als inzet voor sponsoring)
- Er worden geen individuele teams gesponsord, zoals bijvoorbeeld een voetbalteam of volleybalteam van een medewerker of kind. Er kan geen onderscheid gemaakt worden in de keuze voor een team. Het is wel mogelijk overkoepelende activiteiten van een club te sponsoren, omdat dan alle kinderen binnen de doelgroep worden bereikt.

## Sponsoraanvraagformulier

Wanneer een project voldoet aan de genoemde eisen kan een sponsorverzoek worden ingediend. Dit kan door middel van het invullen van het sponsoraanvraagformulier, dat te vinden is op de website van de Kober groep ([www.kober.nl](http://www.kober.nl)) en Kobernet (intranet). In principe kan iedereen die een relatie heeft met de Kober groep een sponsorverzoek indienen. De aanvraag moet minimaal 2 maanden voor aanvang van het evenement worden ingediend. De afdelingen Communicatie & PR en Zakelijk nemen hierover een besluit en informeren het MT. Als een sponsorverzoek gehonoreerd wordt, dan zal de aanvrager gevraagd worden om informatie aan te leveren voor een persbericht/nieuwsartikel.

## Andere mogelijkheden

Naast het feit dat de Kober groep benaderd wordt door aanvragen zijn er ook andere mogelijkheden zoals:

### 1. Goed doel

#### Algemeen

Om de maatschappelijke betrokkenheid van onze organisatie op een andere wijze uit te dragen kiest de Kober groep ieder jaar 1 goed doel. De keuze voor dit goede doel wordt in de maand december voor het komende jaar door het MT gemaakt. Medewerkers kunnen goede doelen aandragen. Tot 1 december kunnen zij de naam van het goede doel en een korte argumentatie mailen naar [communicatie@kober.nl](mailto:communicatie@kober.nl). Voor deze aanvraag gelden dezelfde eisen als voor andere aanvragen. Het MT kiest uit de inzendingen het goede doel. Het goede doel wordt o.a. bekend gemaakt op Kobernet, in Kobericht, de website en Kober Centraal.

Om ervoor te zorgen dat het doel gaat leven wordt door Bso & Co een speciaal activiteitenaanbod ontwikkeld voor de locaties. Daarnaast kan en mag iedere unit ook zelf activiteiten voor dit goede doel organiseren. Met het door Bso & Co ontwikkelde activiteitenaanbod (bijvoorbeeld jaarlijks terugkerend op 1 vaste dag in een vakantie mbv het vakantiebudget) kunnen de kinderen punten verdienen en die omzetten in geld voor het goede doel. de Kober groep verdubbelt dat bedrag. Uiteraard communiceren we dit richting

onze klanten via Kober Centraal; het goede doel kan desgewenst promotiemateriaal verspreiden onder ons klantenbestand.

### **Uitzondering**

Wanneer er een zich een situatie voordoet dat een ouder of kind aan een ernstige ziekte lijdt of hieraan overlijdt, kan de locatie/organisatie hier op inspelen door zich voor het goede doel van deze ziekte in te zetten. Dit betreffen uitzonderlijke gevallen die na goedkeuring van het MT kunnen worden uitgevoerd.

## **2. Samenwerkende partners**

De Kober groep heeft diverse samenwerkingsverbanden die ook verzoeken doen voor het gezamenlijk inzetten voor een goed doel of ons benaderen vanuit een gezamenlijke maatschappelijke betrokkenheid. Denk hierbij aan een sponsorloop met de Kidsclub van voetbalclub NAC, verenigingen en instellingen, externe contacten etc. Voor deze sponsorverzoeken geldt ook dat het moet voldoen aan de gestelde sponsoreisen. De afdelingen Communicatie & PR en Zakelijk nemen deze verzoeken in behandeling. Dit wordt bekostigd uit het sponsorbudget, dus ook hiervoor geldt op=op.

## **Evenementenopvang als inzet voor sponsoring**

Het evenement vindt in elk geval plaats in of heeft een relatie met de regio West-Brabant. De sponsoring heeft als doel de profilering van de Kober groep en het benadrukken van de samenwerking van de Kober groep met bestaande en/of nieuwe partners/organisaties. Hiervoor zijn 3 mogelijkheden:

### **1. Regiogebonden evenementen**

Het aanbieden van opvang tijdens evenementen binnen het werkgebied van de Kober groep voor het vergroten van onze naam-/productbekendheid. Hierbij hanteren we de regel dat kinderopvang niet gratis is. Wel kan er, in ruil voor PR, een korting gegeven worden op de offerte voor het evenement. Afhankelijk van de (geschatte) waarde van het PR-pakket wordt de korting bepaald. De korting kan oplopen tot max. 50% van de kosten of een maximum bedrag van € 1500,00.

#### Voorwaarden:

- Het evenement moet voor een breed publiek zijn en de organisator moet geen commerciële organisatie zijn.
- Het evenement vindt plaats, of heeft een relatie met de regio West-Brabant (regiogebonden)
- We richten ons vooral (ook) richten op dorpen binnen onze regio.
- De tegenprestatie bestaat uit public relations.
- De kosten voor opvang kunnen terugverdiend worden in toegangsprijs, door extra PR of door inzet van een wederdienst van de organisator (bijv. Harley Dag komt met motor en uitleg langs op locatie). Per evenement maken we hiervoor een afweging of en in hoeverre PR en/of de inzet van een wederdienst als tegenprestatie voor de opvang kan zijn.

### **2. Evenementen van samenwerkende partners**

Als de Kober groep evenementenopvang aanbiedt aan samenwerkende partners of potentiële partners kunnen we een korting aanbieden of de volledige kosten op ons nemen. Afhankelijk van het soort evenement, de klant en de doelgroep wordt de korting bepaald. De korting kan oplopen tot max. 50% van de kosten of een maximum bedrag van € 1500,00.

### 3. Overige evenementen

Bij overige evenementen die een meerwaarde opleveren voor de Kober groep brengen we geen reiskosten en materiaalkosten in rekening. De kosten hiervoor moeten terugverdiend worden via PR.

Kober zakelijk is verantwoordelijk voor de uitvoering van de kinderopvang en zal ook de werving van evenementen verzorgen.

### Donatie

#### Donatie

Wanneer de Kober groep een schenking wil doen aan een organisatie of individu zonder tegenprestatie, valt dit onder donatie. Om hierin te voorzien is er een apart budget in het beleid opgenomen. Het MT bepaalt en besluit aan wie/wat de Kober groep wil doneren. De afdelingen Communicatie & Pr en Kober zakelijk ontvangen hierover een terugkoppeling en bewaken het budget.

#### Jaarbudget

Op basis van bovenstaande advies kunnen we de volgende sponsorposten onderscheiden:

- sponsoring op basis van aanvragen	€ 3.000,-	(huidige budget Co & Pr)
- sponsoring goede doel (zie 1)	€ 2.500,-*	
- samenwerkende partners (zie 2)	€ 7.500,-	(gem. €50./500,- p/sponsorpakket)
- Evenementenopvang (zie 3)	€10.000,-	
- Donatie	€ 5.000,-	
- MT/SB budget	€ 10.000,-	

Totaal sponsorbudget per jaar € 37.500,- (goede doel nog niet meegenomen)

- huidige sponsoring contracten (NAC) € 20.000,- per jaar (t/m 2012), loopt via Kober holding

\* alles wat boven dit bedrag zit: afboeken via donatie of MT/SB budget

### Evaluatie

Na 3 jaar wordt het sponsorbeleid geëvalueerd door Kober zakelijk en afdeling Communicatie & PR met een terugkoppeling aan het MT.

Hanneke van den Boom – Kober zakelijk  
Marielle Dop – Communicatie & PR

### Bijlagen:

1. Sponsoraanvraagformulier

## Bijlage 1 Sponsoraanvraagformulier

1. Uw naam en adresgegevens

Naam:.....  
Adres:.....  
Woonplaats:.....  
Telefoonnummer:.....  
E-mail adres:.....

2. Uw relatie met de Kober groep (bijv. ouder, personeelslid, zakelijk)

.....  
.....

3. Naam van het te sponsoren project/organisatie

.....  
.....

4. Doelstelling van dit project/organisatie

.....  
.....  
.....

5. Welke doelgroep(en) wilt u met de activiteit bereiken?

.....  
.....

6. Is de activiteit/het evenement al eerder georganiseerd?

.....  
.....

7. Wordt de activiteit/het evenement in de toekomst opnieuw georganiseerd? Zo ja, met welke frequentie?

.....  
.....

8. Hoeveel bezoekers/deelnemers verwacht u?

.....  
.....

9. Waarom is de Kober groep een goede sponsor? (motivering)

.....  
.....  
.....

10. Welke prestaties (uitgedrukt in geld, goederen, diensten) dient de Kober groep te leveren?

.....  
.....  
.....

11. Welke tegenprestatie krijgt de Kober groep hiervoor terug? (bijv. naamsvermelding, vlag, spandoek, gratis kaarten etc.).

.....  
.....  
.....

12. Op welke manier wordt het evenement in de publiciteit gebracht?

.....  
.....

13. Is er sprake van branche exclusiviteit?

.....  
.....

Dit formulier kunt u sturen naar:  
Kober groep  
T.a.v. afdeling Communicatie & PR  
Postbus 7482  
4800 GL Breda

U krijgt binnen 4 weken schriftelijk bericht met een motivering waarom wij uw sponsorverzoek wel of niet honoreren. Als wij uw verzoek honoreren vragen wij u om aanvullende informatie voor een persbericht.