

Waarom een Overblijfprotocol?

We verzorgen bij Kober kinderopvang het overblijven op diverse basisscholen. Wij zien het als onze opdracht om de kinderen die aan onze zorg worden toevertrouwd een ontspannen en verantwoorde lunchpauze aan te bieden. Om de lunchpauze zo goed mogelijk te laten verlopen hebben wij alle afspraken en regels vastgelegd in dit protocol. Zo weten ouders wat ze van het overblijven kunnen verwachten.

Dit is een algemeen protocol. Per schoollocatie worden verder afspraken gemaakt, afhankelijk van de situatie ter plaatse, over bijvoorbeeld veiligheid en overdracht van de kinderen.

Het basisonderwijs is wettelijk verplicht om het overblijven op school aan te bieden en besteedt dit uit aan Kober kinderopvang. De basisschool en Kober kinderkinderopvang hebben daartoe een overeenkomst gesloten, waarin taken en verantwoordelijkheden over en weer zijn vastgelegd.

Wat zijn onze pedagogische uitgangspunten?

- Veiligheid; overblijven is leuk en er heerst een ontspannen sfeer. Kinderen voelen zich betrokken en (emotioneel) veilig, zij kunnen hun verhaal kwijt en in hun eigen tempo eten en drinken.
- Respect voor elkaar; kinderen, overblijfmedewerkers en leerkrachten behandelen elkaar met respect.
- Het overblijven vindt plaats in de vrije tijd van kinderen; keuzevrijheid staat voorop. De kinderen kunnen de dingen doen, zoals ze dit thuis ook zouden doen. Zij worden betrokken in een eventueel programma, maar deelname wordt niet opgelegd.
- Het belang van het kind staat centraal; ook tijdens het overblijven is er bij de leiding aandacht voor belangrijke aspecten zoals zelfvertrouwen, zelfwaardering en sociale vaardigheden.
- De pedagogische visie van school is afgestemd met Kober. Wij organiseren het overblijven voor de leerlingen in dezelfde leefomgeving en hanteert daarbij dezelfde gedragsregels als school.

Hoe is het overblijven georganiseerd?

- Ruimte; de kinderen worden opgevangen in een door de school beschikbaar gestelde ruimte (zowel binnen als buiten). Naast de kinderen en de volwassenen wordt de groepsruimte als de derde pedagoog gezien. We eten in ruimtes met maximaal 45 kinderen. De binnen- en buitenruimte zijn schoon en voorzien van voldoende meubilair (voor ieder overblijvend kind een tafel en stoel).
- Kwaliteit; we dragen zorg voor begeleiding door gekwalificeerde pedagogisch medewerkers en vrijwilligers. Voor elke 15 overblijvende kinderen wordt 1 overblijfvrijwilliger ingezet. Daarbij wordt gestreefd naar een vast gezicht per dag, per groep. Per 3 vrijwilligers zetten we 1 pedagogisch medewerker in om het pedagogisch handelen tijdens het overblijven te borgen. De overblijfcoördinator is nadrukkelijk aanwezig tijdens het overblijven door mee te werken als pedagogisch medewerker tijdens het overblijven. De overblijfadministratie wordt buiten de overblijftijd verricht.
- Plaatsing; alle kinderen die digitaal zijn aangemeld bij Kober kunnen (op schooldagen met een lunchpauze) overblijven. De aanmelding hiervoor dient uiterlijk voor 10.00 uur 's morgens geregistreerd te worden in Flexweb.
- Kosten; jaarlijks wordt het overblijftarief vastgesteld dat bekend is bij aanvang van het schooljaar. Slechts in uitzonderlijke situaties vindt tussentijdse tariefaanpassing plaats.
- Communicatie; de overblijfcoördinator is het eerste aanspreekpunt voor het overblijven. De overblijfcoördinator communiceert met leerkrachten en ouder(s)/verzorger(s) zoveel mogelijk via de kanalen die de school gebruikt (website, schoolkrant, nieuwsbrieven).
- Spelmateriaal; Kober zorgt voor voldoende en aansprekend spelmateriaal (o.a. boeken, spellen, puzzels, knutselmateriaal) voor zowel binnen als buiten.

Hoe ziet de middagpauze er dan uit?

De kinderen nemen zelf eten en drinken mee van thuis. De overblijfmedewerker gaat met een groep kinderen aan tafel. Als uit de aanwezigheidscontrole blijkt dat een aangemeld kind niet aanwezig is, doet de overblijfcoördinator direct navraag bij de leerkracht. In onderling overleg wordt al dan niet contact opgenomen met een van de ouders. Blijkt een kind vermist dan is school tijdens de vermissing leidend en eindverantwoordelijk, uiteraard in nauwe samenwerking met Kober. De overblijfmedewerker stimuleert het eten en drinken, maar dwingt kinderen niet. Eten dat niet wordt opgegeten gaat in het trommeltje mee terug. Na het eten en drinken kiest het kind zelf voor een ontspannende of inspannende activiteit of eventuele deelname aan een door het overblijfteam voorbereid programma. Dat kan zowel binnen als buiten. Er wordt gespeeld onder de verantwoordelijkheid van een overblijfmedewerker. Per schoollocatie wordt een duidelijk moment en een plaats van overdracht van verantwoordelijkheid afgesproken tussen overblijfteam en leerkrachten.

Verzekering

Bij aanmelding voor het overblijven verklaren de ouders dat hun kind WA-verzekerd is. Kober is niet aansprakelijk voor het zoekraken of beschadigen van eigen spullen van een overblijvende leerling.

Wat verwachten we van de ouder(s)?

- Dat zij hun kind digitaal aanmelden voor het overblijven. Bij aanmelden voor overblijven geldt dat ze akkoord gaan met het overblijfprotocol en onze betalingsvoorwaarden (zie www.kober.nl/overblijven).
- Het kind vóór 10.00 uur op de betreffende overblijfdag digitaal aanmelden (vinkje aanzetten). Dit is belangrijk voor de veiligheid van uw kind. Wanneer een overblijver niet vóór 10.00 uur is aangemeld, betekent dit concreet dat er niet op hem/haar gerekend wordt en wij het dus ook niet kunnen weten als het kind ontbreekt.
- Bij afwezigheid het kind vóór 10.00 uur op de betreffende overblijfdag digitaal afmelden (vinkje uitzetten). De overblijfbeurt wordt dan niet in rekening gebracht.
- Eventueel medicijngebruik en/of allergieën melden via de informatiekaart (zie www.kober.nl/overblijven) en wijzigingen doorgeven aan de overblijfcoördinator.
- Als er persoonsgegevens veranderen, dit wijzigen in Flexweb.
- Het kind een verantwoord lunchpakket meegeven (geen snoep, chips en frisdranken).
- Het kind stimuleren zich tijdens het overblijven te houden aan algemeen geldende omgangsvormen.
- Indien daar aanleiding toe is, de regels die gelden tijdens het overblijven bespreken met hun kind.
- Bij ongewenst gedrag in overleg met de overblijfcoördinator actief meedenken over hoe het gedrag van het kind bij te sturen. (Zie: 'En als er dan toch iets mis gaat?')
- Voldoen aan de financiële verplichtingen verbonden aan het overblijven.

En als er dan toch iets mis gaat?

In de dagelijkse praktijk corrigeert een overblijfmedewerker ongewenst gedrag. Indien een kind bij herhaling vervalt in ongewenst gedrag en zich hierin niet laat corrigeren, schakelt de overblijfmedewerker de overblijfcoördinator in. Die bespreekt het gedrag met de contactpersoon van school en vervolgens wordt contact met de ouder(s) opgenomen. Treedt er hierna geen verbetering op, dan informeert de overblijfcoördinator de ouder(s) door middel van een brief over ongewenst gedrag van hun kind tijdens het overblijven. Zij tekenen deze waarschuwing voor gezien en retourneren deze aan de overblijfcoördinator. Leidt ook deze interventie niet tot verbetering, dan volgt tijdelijke uitsluiting van deelname aan het overblijven (3 of 6 maanden). Dit wordt tijdig en schriftelijk aangekondigd. Als uiterste maatregel geldt definitieve uitsluiting van het overblijven.

Klachten

Indien ouders klachten hebben over het overblijven moeten zij deze in eerste instantie rechtstreeks bespreekbaar maken met de overblijfcoördinator. Wanneer ouders en de overblijfcoördinator onverhoopt niet tot een bevredigende oplossing kunnen komen, dan wordt de klacht voorgelegd aan de unitmanager van de overblijflootatie.